

«Мемлекеттік аннуитеттік  
компания» ӨСК» АҚ




АО «КСЖ «Государственная  
аннуитетная компания»

**Утверждена  
Решением Совета директоров  
АО «Компания по страхованию жизни  
«Государственная аннуитетная компания»  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_**

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «КОМПАНИЯ ПО СТРАХОВАНИЮ  
ЖИЗНИ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ АННУИТЕТНАЯ КОМПАНИЯ»**


**И ГАК 857  
Издание: первое**

**г. Астана, 2024**

	<b>АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____ 2024 г.</b>	<b>Издание: первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 2 из 19</b>

## Содержание

3	1. Область применения.....	
	2. Термины, определения и сокращения.....	3-4
	3. Общие положения.....	4-7
	4. Ситуации, представляющие коррупционную опасность и требования по их предотвращению.....	7-
10	5. Признаки действий, принуждающих работника к совершению коррупционного правонарушения.....	10-
12	6. Алгоритм действий работников Общества при возникновении ситуаций коррупционного характера.....	12-
13	7. Действия при принятии решения противодействовать коррупции.....	13-14
	8. Заключительные положения.....	14-15

	<b>АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____ 2024 г.</b>	<b>Издание: первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 3 из 19</b>

## 1. Область применения

1. Инструкция по противодействию коррупции акционерного общества «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания» (далее - Инструкция) регламентирует порядок действия работников и должностных лиц акционерного общества «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания» (далее - Общество) в случае возникновения ситуаций, сопряженных с коррупционной опасностью, и содержит рекомендации по предупреждению возникновения при исполнении служебных обязанностей ситуаций коррупционного характера.

2. Инструкция подлежит ознакомлению и соблюдению всеми работниками и должностными лицами Общества, а также размещению на интернет-ресурсе Общества.

3. Приведенные в настоящей Инструкции требования являются минимально необходимыми и не должны рассматриваться как исчерпывающие и/или ограничивающие для конкретного случая.


## 2. Термины, определения и сокращения

4. Основные термины, определения и сокращения, используемые в настоящей Инструкции:

1) **коррупция** – незаконное использование работником и/или должностным лицом Общества своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично, или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

2) **противодействие коррупции** - деятельность Общества в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры в обществе, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений и устранению их последствий;

3) **коммерческий подкуп** – незаконная передача работникам Общества денег, ценных бумаг или иного имущества, а равно незаконное оказание им услуг имущественного характера за использование им своего служебного положения, а также за общее покровительство или попустительство по службе в интересах лица, осуществляющего подкуп;

 МЕМЛЕКЕТТІК АННУИТЕТТІК КОМПАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АННУИТЕТНАЯ КОМПАНИЯ	АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»	Дата: «__» _____ 2024 г.	Издание: первое
	Инструкция по противодействию коррупции	И ГАК 857	Стр. 4 из 19

4) **конфликт интересов** - противоречие между личными интересами должностных лиц/работников Общества и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к неисполнению и (или) ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей;

5) **должностное лицо** - член Совета директоров Общества, член Правления Общества;

6) **работник** - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Обществом и непосредственно выполняющее работу по трудовому договору;

7) **взятка** - получение лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, права на имущество или выгод имущественного характера для себя или других лиц за действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия этого лица, либо оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство;


8) **вымогательство взятки** – требование дать взятку либо передать незаконное вознаграждение в виде денег, ценных бумаг, иного имущества под угрозой совершения действий, которые могут причинить ущерб законным интересам гражданина либо поставить последнего в такие условия, при которых он вынужден дать взятку либо совершить коммерческий подкуп с целью предотвращения вредных последствий для его правоохраняемых интересов;

9) **посредничество во взяточничестве**, то есть способствование взяткополучателю и взяткодателю в достижении или реализации соглашения между ними о получении и даче взятки.

### 3. Общие положения

5. Настоящая Инструкция разработана в целях формирования устойчивой антикоррупционной культуры у работников и должностных лиц Общества, непринятия ими любых форм коррупции, формирования «нулевой терпимости» и активной гражданской позиции у каждого работника Общества в противодействии коррупции. Инструкция разъясняет работникам Общества правовые институты антикоррупционного законодательства, порядок действий на случай проявления фактов коррупции, виды ответственности за совершение коррупционных правонарушений и пособничество коррупционным деяниям.

6. Согласно Правилам профессиональной этики, утвержденным решением Правления от 29 февраля 2024 года № 8, взаимодействие Общества с государственными органами осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, Уставом, Кодексом корпоративного управления и внутренними нормативными документами Общества на основе независимости сторон, с соблюдением принципа недопущения коррупционных и других противоправных действий, как со стороны государственных органов, так и со стороны Общества.

	<b>АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____ 2024 г.</b>	<b>Издание: первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 5 из 19</b>

Действия по получению и даче материального вознаграждения, подарков, услуг, взяток противозаконны и подпадают под действие Кодекса об административных правонарушениях Республики Казахстан (далее - КоАП РК) и Уголовного Кодекса (далее – УК РК).

В соответствии со статьей 22 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» противодействие коррупции в пределах своей компетенции обязаны вести все государственные органы, организации, субъекты квазигосударственного сектора и должностные лица.

7. Взятничество является наиболее характерным, опасным и распространенным проявлением коррупции.

УК РК предусматривает три вида преступлений, связанных с взятками:

- 1) получение взятки (ст. 366);
- 2) дача взятки (ст. 367);
- 3) посредничество во взяточничестве (ст. 368).

Если речь идет о взятке, то тот, кто получает взятку - взяткополучатель и тот, кто ее дает - взяткодатель. Способствование взяткополучателю и взяткодателю в достижении или реализации соглашения между ними о получении и даче взятки и есть посредничество во взятке.

Получение взятки одно из самых опасных должностных преступлений, особенно если оно совершается группой лиц или сопровождается вымогательством, которое заключается в получении должностным лицом лично или через посредника материальных ценностей, имущественных преимуществ и выгод за законные или незаконные действия (бездействие). При даче взятки осуществляется склонение должностного лица к совершению законных или незаконных действий (бездействия), либо предоставлению, получению каких-либо преимуществ в пользу дающего, в том числе за общее покровительство или попустительство по службе.


В случае если имущественные выгоды в виде денег, иных имущества, оказания материальных услуг предоставлены родным и близким должностного лица с его согласия либо если он не возражал против этого и использовал свои служебные полномочия в пользу взяткодателя, действия должностного лица следует квалифицировать как получение взятки.

8. **Взяткой могут быть:**

1) **предметы** – это деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и другая недвижимость;

2) **услуги и выгоды** – это лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости;

3) **замаскированная (завуалированная) форма взятки** - банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене,

	<b>АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____ 2024 г.</b>	<b>Издание: первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 6 из 19</b>

заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику, его родственникам, друзьям, получение льготного кредита, завышение гонораров за лекции, статьи, и книги, «случайный» выигрыш в казино, уменьшение/увеличение арендной платы, процентных ставок по кредиту и т.д.

9. В качестве самостоятельных признаков получения взятки законодатель включил **общее покровительство** или **попустительство**.

**К общему покровительству** могут быть отнесены, в частности, действия, связанные с незаслуженным поощрением, внеочередным необоснованным повышением в должности, совершением других действий, не вызываемых необходимостью.

**К попустительству** следует относить, например, непринятие должностным лицом мер за упущения или нарушения в служебной деятельности взяткодателя или представляемых им лиц, не реагирование на его неправомерные действия.

Получение взятки за покровительство или попустительство будет иметь место при следующих условиях:

1) у взяткополучателя должна сохраняться возможность совершения или несовершения действия (бездействия) в пользу взяткодателя;

2) эта возможность должна вытекать из отношений подконтрольности или подчиненности между этими лицами;

3) оба лица должны осознавать смысл передаваемого вознаграждения (вознаграждение передается в качестве взятки за соответствующее поведение должностного лица).

#### **Некоторые косвенные признаки предложения взятки:**


1) разговор о возможной взятке носит иносказательный характер, речь взяткодателя состоит из односложных предложений, не содержащих открытых заявлений о том, что при положительном решении спорного вопроса он передаст ему деньги или окажет какие-либо услуги; никакие «опасные» выражения при этом не допускаются;

2) в ходе беседы взяткодатель, при наличии свидетелей или аудио, видеотехники, жестами или мимикой дает понять, что готов обсудить возможности решения этого вопроса в другой обстановке (в другое время, в другом месте);

3) сумма или характер взятки не озвучиваются; вместе с тем соответствующие цифры могут быть написаны на листке бумаги, набраны на калькуляторе или компьютере и продемонстрированы потенциальному взяткополучателю;

4) взяткодатель может неожиданно прервать беседу и под благовидным предлогом покинуть помещение, оставив при этом папку с материалами, конверт, портфель, сверток;

5) взяткодатель может переадресовать продолжение контакта другому человеку, напрямую не связанному с решением вопроса.

	<b>АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____ 2024 г.</b>	<b>Издание: первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 7 из 19</b>

10. Антикоррупционным законодательством Республики Казахстан установлен строгий запрет на принятие материального вознаграждения, подарков или услуг.

КоАП РК предусмотрена глава 34 «Административные коррупционные правонарушения», которая состоит из 6-и статей. Составы административных правонарушений 3-х статей предусматривают ответственность за предоставление незаконного материального вознаграждения физическими лицами (статья 676), получение незаконного материального вознаграждения лицом, уполномоченным на выполнение государственных функций, либо приравненным к нему лицом (статья 677) и предоставление незаконного материального вознаграждения юридическими лицами (статья 678).


В соответствии со статьей 509 Гражданского Кодекса Республики Казахстан «Запрещение дарения» не допускается дарение подарков государственным служащим и иным лицам, принявшим на себя антикоррупционные ограничения в соответствии с Законом Республики Казахстан "О противодействии коррупции", а также членам их семей за действия (бездействие) государственных служащих и иных лиц, принявших на себя антикоррупционные ограничения, в пользу дарителя, если такие действия входят в служебные полномочия указанных лиц или эти лица в силу должностного положения могут способствовать таким действиям (бездействию).

Допускается дарение обычных подарков, стоимость которых не превышает 10 МРП от имени несовершеннолетних и граждан, признанных недееспособными, их законными представителями, а также работникам лечебных, воспитательных и медико-социальных учреждений, лицами (гражданами), находящимися у них на воспитании, лечении или содержании, их супругами или родственниками.

11. Статьей 417 УК РК предусмотрена ответственность за провокацию коммерческого подкупа или взяточничество, т.е. за попытку передачи лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческих или иных организациях, без его согласия денег, имущественных благ и преимуществ в целях искусственного создания доказательств совершения преступления либо шантажа.

Статьей 412-1 УК РК предусмотрена ответственность за провокацию преступления, т.е. за незаконные действия должностного лица, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность или досудебное расследование, склонившего лицо к совершению преступления с целью последующего изобличения и привлечения к уголовной ответственности или шантажа. Данная норма введена в целях пресечения произвола со стороны правоохранительных органов.

Обязательным признаком объекта провокации взятки либо коммерческого подкупа является предмет. Помимо денег, ценных бумаг, иного имущества подразумеваются и услуги имущественного характера. Также на практике возможны случаи, когда выгоды имущественного характера, такие как, внеочередное получение квартиры или земельного участка, устройство на

	<b>АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____ 2024 г.</b>	<b>Издание: первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 8 из 19</b>

высокооплачиваемую работу и т.п., могут стать неременными условиями действия (бездействия) спровоцированного в интересах «мнимого взяткодателя»

Введение понятия «провокация» в уголовное законодательство связано с тем, чтобы обеспечить реализацию интересов правосудия в части соблюдения установленного законом процессуального порядка получения доказательств по делу, для защиты права человека и гражданина от необоснованного привлечения к уголовной ответственности, а также его чести, достоинства и деловой репутации.

#### **4. Ситуации, представляющие коррупционную опасность, и требования по их предотвращению**

11. Ситуацией, представляющей коррупционную опасность, в целях реализации настоящей Инструкции признается:

1) ситуация, в ходе которой совершаются или планируются совершаться деяния, создающие условия для коррупции, в том числе деяния, способствующие возникновению и (или) совершению коррупционных правонарушений (*см. пункт 12 настоящей Инструкции*);

2) ситуация, при которой личная заинтересованность работника/должностного лица Общества влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью самого работника/должностного лица и правами и законными интересами граждан, организаций, общества, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества.

12. Деяниями, создающими условия для коррупции, в целях реализации настоящей Инструкции признаются следующие действия (бездействия) всех работников/должностных лиц Общества, вне зависимости от занимаемой должности:


1) неправомерное вмешательство в деятельность других государственных и негосударственных органов и организаций, субъектов предпринимательства;

2) использование своих служебных полномочий при решении вопросов, связанных с удовлетворением собственных материальных интересов, либо материальных интересов иных лиц, если такое использование не предусмотрено законом;

3) оказание неправомерного предпочтения физическим или юридическим лицам при подготовке и принятии решений;

4) предоставление не предусмотренных законом преимуществ (семейственность, землячество, командные перемещения) при поступлении на работу в Общество и продвижении по карьерной лестнице;

5) использование в личных интересах или в интересах иных лиц информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если таковая не подлежит официальному распространению;

	<b>АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____ 2024 г.</b>	<b>Издание: первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 9 из 19</b>

б) необоснованный отказ в предоставлении информации физическим и юридическим лицам, предоставление которой предусмотрено законодательством, задержка в её предоставлении, предоставление недостоверной или неполной информации;

7) требование от физических и юридических лиц документов, материалов и информации, предоставление которой указанными лицами не предусмотрено законодательством;

8) нарушение установленного законом порядка рассмотрения обращений физических и юридических лиц, а также установленного порядка рассмотрения (решения) иных входящих в их компетенцию вопросов;

9) дарение подарков и оказание неслужебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания и символических сувениров в пределах стоимости, определенной гражданским законодательством, в соответствии с общепринятыми нормами вежливости и гостеприимства, а также при проведении протокольных и иных официальных мероприятий;

10) воспрепятствование физическим и юридическим лицам в реализации их прав и законных интересов;

11) принятие подарков или услуг в связи с исполнением своих должностных функций от коллег, юридических лиц, граждан и иных лиц, зависимых от них по работе, за общее покровительство или попустительство по работе.

13. В целях недопущения возникновения ситуаций, представляющих коррупционную опасность, все работники/должностные лица Общества **обязаны**:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;


2) при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо гражданам, группам и организациям, если оказание предпочтения прямо не предусмотрено законом, быть независимыми от влияния отдельных лиц, граждан, групп и организаций;

3) при исполнении должностных обязанностей исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

5) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации и Обществу;

6) принимать предусмотренные законодательством меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

 МЕЛЛЕЛТИК АННУИТЕТИК КОМПАНИА ГОСУДАРСТВЕННАЯ АННУИТЕТИК КОМПАНИА	<b>АО «Компания по страхованию жизни          «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____          2024 г.</b>	<b>Издание:          первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 10 из 19</b>

7) не использовать служебное положение для влияния на деятельность государственных и негосударственных органов и организаций, должностных лиц, субъектов предпринимательства, граждан при решении вопросов личного характера.

14. В целях недопущения возникновения ситуаций, представляющих коррупционную опасность, всем работникам/должностным лицам Общества, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, **запрещается:**

1) получать какое-либо вознаграждение (подарки, денежное вознаграждение, услуги и т.д.) от представителей государственных и негосударственных организаций, субъектов предпринимательства, граждан и иных лиц;

2) предлагать государственным и негосударственным организациям, субъектам предпринимательства, гражданам и иным лицам передать им или иным лицам, в том числе и близким, какое-либо имущество, предоставлять какие-либо услуги, осуществлять иные действия в своих интересах и интересах работников/должностных лиц Общества, или указанных им лиц;


3) дарить подарки и оказывать неслужебные услуги вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания и символических сувениров в пределах стоимости, определенной гражданским законодательством, в соответствии с общепринятыми нормами вежливости и гостеприимства, а также при проведении протокольных и иных официальных мероприятий;

4) получать подарки и неслужебные услуги от подчиненных служащих, за исключением символических знаков внимания и символических сувениров в соответствии с общепринятыми нормами вежливости и гостеприимства в пределах стоимости, определенной гражданским законодательством, в соответствии с общепринятыми нормами вежливости и гостеприимства, а также при проведении протокольных и иных официальных мероприятий.

## **5. Признаки действий, принуждающих работника/должностного лица к совершению коррупционного правонарушения**

15. Коррупция проявляется в многообразных формах. Но наиболее опасной формой коррупции является сращивание преступных элементов с государственными и квазигосударственными структурами, в результате чего лицо, исполняющее управленческие функции, или иное должностное лицо прежде всего работает в целях личного обогащения.

Коррупция обеспечивает прикрытие преступных действий отдельных лиц, использующих свое официальное положение, договоренностью по получению помощи на постоянной основе. Зачастую коррупция имеет свои денежные фонды, формирующиеся из отчислений от преступных средств, направленных на подкуп должностных лиц.

	<b>АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____ 2024 г.</b>	<b>Издание: первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 11 из 19</b>

Коррупцию возможно классифицировать по многим критериям: по типу выгоды (получение прибыли или уменьшение расходов); по направленности (внутренняя и внешняя); по способу взаимодействия субъектов, степени централизации, предсказуемости и т.д. Разные проявления коррупции имеют различную этическую оценку: одни действия считаются правонарушениями, другие всего лишь безнравственными. К последним, как правило, относятся кумовство и покровительство на основе политической ориентации, отношения к роду (жузу). Все это нарушает принцип справедливости при назначении на должность и существенно препятствует решению задач, поставленных как перед сотрудником, так и в целом решению задач и реализации целей Общества.

16. В связи с этим для каждого работника/должностного лица Общества особо важным является соблюдение требований к служебному поведению, а также этических норм поведения, быть честными и неподкупными.

Потому что поведение, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, является неприемлемым для работников/должностных лиц Общества, поскольку заставляет усомниться в его объективности и добросовестности, наносит ущерб репутации Общества.

Для предупреждения подобных негативных последствий работникам/должностным лицам Общества следует уделять внимание манере своего общения с коллегами, представителями организаций, иными гражданами и, в частности воздерживаться от поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.


17. Некоторые слова, выражения и жесты могут быть восприняты окружающими как просьба (намек) о даче взятки и поэтому необходимо воздерживаться от употребления подобных выражений при взаимодействии с гражданами или представителями государственных и негосударственных организаций, с субъектами предпринимательства и с иными лицами.

К таким выражениям относятся, например:

- «вопрос решить трудно, но можно»;
- «спасибо на хлеб не намажешь»;
- «договоримся»;
- «нужны более веские аргументы»;
- «нужно обсудить параметры»;
- «ну что делать будем?» и т.д.

18. Обсуждение определённых тем с представителями организаций и гражданами, особенно с теми из них, чья выгода зависит от решений и действий должностных лиц и работников Общества, может также восприниматься как просьба о даче взятки.

К числу таких тем относятся, например:

	<b>АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____ 2024 г.</b>	<b>Издание: первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 12 из 19</b>

- низкий уровень заработной платы и нехватка денежных средств на реализацию тех или иных нужд;
- желание приобрести то или иное имущество, получить ту или иную услугу, отправиться в туристическую поездку;
- отсутствие работы у родственников;
- необходимость поступления детей в образовательные учреждения и т.д.

19. Определённые исходящие предложения от работника(-ов)/должностного лица Общества, особенно если они адресованы представителям организаций и гражданам, чья выгода зависит от их решений и действий, могут восприниматься как просьба о даче взятки. Это возможно даже в том случае, когда такие предложения продиктованы благими намерениями и никак не связаны с личной выгодой работника(-ов)/должностного лица.

К числу таких предложений относятся, например, предложения:

- предоставить работнику Общества и (или) его родственникам скидку;
- воспользоваться услугами конкретной компании и (или) экспертов для устранения выявленных нарушений, выполнения работ в рамках государственного контракта, подготовки необходимых документов;
- внести деньги в конкретный благотворительный фонд;
- поддержать конкретную спортивную команду и т.д.

20. Совершение работниками/должностными лицами Общества определённых действий также может восприниматься как согласие принять взятку или просьба о даче взятки. К числу таких действий, например, относятся:

- регулярное получение подарков;
- посещение ресторанов совместно с представителями организации, которая извлекла, извлекает или может извлечь выгоду из решений или действий (бездействия) работника/должностного лица.


## **6. Алгоритм действий работников/должностных лиц Общества при возникновении ситуаций коррупционного характера**

**21. Провокационные ситуации:** во избежание возможных провокаций со стороны обратившихся за услугой граждан и иных лиц, а также со стороны должностных лиц, осуществляющих проверку деятельности Общества строго соблюдать следующие меры предосторожности

1) не оставлять без присмотра служебные помещения, в которых находятся посетители, которые не являются работниками/должностными лицами Общества, и личные вещи (одежда, портфели, сумки и т.д.);

2) в случае обнаружения после ухода посетителя на рабочем месте или в личных вещах каких-либо посторонних предметов, не предпринимая никаких самостоятельных действий, немедленно доложить Комплаенс-контролеру, руководителю Службы безопасности и непосредственному руководителю (при наличии).

**22. При предложении или вымогательстве взятки:**

	<b>АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____ 2024 г.</b>	<b>Издание: первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 13 из 19</b>

1) вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться взяточдателем (взятковомогателем) либо как готовность, либо как категорический отказ принять (дать) взятку;

2) внимательно выслушать и точно запомнить предложенные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форма подкупа, последовательность решения вопросов);

3) постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы и предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;

4) не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте потенциальному взяточполучателю (взяточдателю) «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации;

5) поинтересуйтесь о гарантиях решения Вашего вопроса в случае вашего согласия дать взятку или совершить коммерческий подкуп;

6) незамедлительно сообщить о данном факте служебной запиской Комплаенс-контролеру, руководителю Службы безопасности и непосредственному руководителю (при наличии);

7) обратиться с письменным сообщением о готовящемся преступлении в соответствующие правоохранительные органы.

### **23. При конфликте интересов:**

1) внимательно относиться к любой возможности конфликта интересов;

2) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

3) в письменной форме уведомить Комплаенс-контролера и непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только Вам станет об этом известно;

4) принять меры по преодолению возникшего конфликта интересов самостоятельно или по согласованию с Комплаенс-контролером и непосредственным руководителем.


### **Руководство Общества обязано своевременно:**

1) отстранить лицо, являющегося стороной конфликта интересов, от исполнения должностных обязанностей и поручить другому лицу исполнение должностных обязанностей по вопросу, в связи с которым возник или может возникнуть конфликт интересов. Отстранение и поручение должно производиться в установленном законодательством и внутренними нормативными документами Общества порядке;

2) изменить должностные обязанности;

3) принять меры по устранению конфликта интересов.

## **7. Действия при принятии решения противодействовать коррупции**

	<b>АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____ 2024 г.</b>	<b>Издание: первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 14 из 19</b>

24. Одной из форм сообщения о правонарушении коррупционного характера является анонимное обращение в правоохранительные органы. Но в соответствии с частью 6 статьи 181 Уголовно-процессуального Кодекса Республики Казахстан, анонимное сообщение об уголовном правонарушении не может служить поводом для начала досудебного расследования.

25. В соответствии со статьей 24 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», лицо, сообщившее о факте коррупционного правонарушения или иным образом оказывающее содействие в противодействии коррупции, находится под защитой государства и поощряется в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан, и информация о лице, оказывающем содействие в противодействии коррупции, является государственным секретом и предоставляется в порядке, установленном законом. Разглашение указанной информации влечет ответственность, установленную законом.


Данная гарантия не распространяется на лиц, сообщивших заведомо ложную информацию о факте коррупционного правонарушения, которые подлежат ответственности в соответствии с законом.

26. В случае предложения или вымогательства взятки Вы, по своему усмотрению, можете обратиться с устным или письменным заявлением в уполномоченный орган по противодействию коррупции или в Call-центр «1424». Также можно сообщать о фактах коррупционных правонарушений, совершенных работниками/должностными лицами Общества, по «горячей линии» Общества отправив сообщение на электронную почту [compliance@gak.kz](mailto:compliance@gak.kz).

В заявлении о факте предложения Вам взятки или ее вымогательстве, или коммерческого подкупа, поданного Вами в уполномоченный орган по противодействию коррупции (Антикоррупционная служба), необходимо точно указать:

- 1) кто (фамилия, имя, отчество, должность, учреждение) предлагает Вам взятку или вымогает ее;
- 2) какова сумма и характер предлагаемой или вымогаемой взятки;
- 3) за какие конкретно действия (или бездействие) Вам предлагают взятку или вымогают ее, или совершают коммерческий подкуп;
- 4) в какое время, в каком месте и каким образом должна произойти непосредственная передача взятки или должен быть осуществлен коммерческий подкуп.

27. Наряду с обращением в уполномоченный орган по противодействию коррупции работники/должностные лица Общества обязаны незамедлительно информировать непосредственного руководителя (если он не имеет отношения к делу) и Комплаенс-контролера. Комплаенс-контролер в течение 5 рабочих дней передает сообщение Совету директоров или Единственному акционеру (в случае обращения должностного лица) Общества.

	<b>АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____ 2024 г.</b>	<b>Издание: первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 15 из 19</b>

При этом работники/должностные лица, по мере возможности, предоставляют доказательную базу по своим доводам (свидетели, документы, переписка, в том числе посредством мессенджеров, аудио и видео материалы и т.д.) и передают их как в уполномоченный орган, так и Комплаенс-контролеру Общества.

28. Все поступившие сообщения о коррупционных правонарушениях незамедлительно регистрируются Комплаенс-контролером в соответствующем журнале согласно приложению к настоящей Инструкции и доводятся до сведения Правления, Совета директоров или Единственного акционера (в случае обращения должностного лица) Общества.

После выявления любого случая руководство Общества и Комплаенс-контролер должны оценить ставшими известными факты и возможность наступления негативных последствий. Если они еще не имеют достаточно фактов для принятия решения, им следует начать расследование, которое проводится в порядке, установленном Политикой по противодействию коррупции в Обществе.

## **8. Заключительные положения**

29. Работники и должностные лица Общества должны помнить, что:

1) «нулевого» уровня коррупции в Обществе можно добиться только при активной гражданской позиции каждого по принципам «личного примера» и «начни с себя» в борьбе с этим социальным негативным явлением;

2) эффективной и результативной работе в борьбе с коррупцией способствует строгое соблюдение Правил профессиональной этики Общества, так как именно правильно социально сформированная нравственность и есть не что иное, как правильное поведение человека, соблюдение им всех норм общества;


3) совершению коррупционных правонарушений, чаще всего, подвержены лица с низким уровнем нравственной культуры, так как коррупция порождает у человека возможность распоряжаться ресурсами, принимать решения не в интересах общества или государства, а исходя из своих корыстно-эгоистических мотивов;

3) должны быть честными, неподкупными, добросовестными, компетентными;

4) помнить о неотвратимости наказания за совершение коррупционного правонарушения.

30. За несоблюдение принципов и требований законодательства в сфере противодействия коррупции работники и должностные лица Общества, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, в установленном законом порядке несут ответственность, в том числе в рамках трудового, административного и уголовного законодательства Республики Казахстан.

31. В целях усиления мер, направленных на предупреждение коррупции, предусмотрена норма права о персональной ответственности руководителей, чьи


 МЕМЛЕКЕТТІК АННУИТЕТТІК КОМПАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АННУИТЕТНАЯ КОМПАНИЯ	<b>АО «Компания по страхованию жизни          «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____          2024 г.</b>	<b>Издание:          первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 16 из 19</b>

подчиненные совершили коррупционное правонарушение, коммерческий подкуп и иные уголовные правонарушения при исполнении своих функциональных обязанностей и их вина доказана в суде.

В случае вовлечения работника Общества в рамки уголовного преследования по фактам совершения коррупционного правонарушения, коммерческого подкупа или иных уголовных правонарушений при исполнении своих функциональных обязанностей, данный работник в соответствии с трудовым законодательством отстраняется от исполнения своих должностных обязанностей на период проведения досудебного расследования. Непосредственный руководитель данного работника обязан предпринять соответствующие меры по отстранению работника от исполнения своих должностных обязанностей.

32. В соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан руководители субъектов квазигосударственного сектора несут дисциплинарную ответственность в порядке, установленном законом, за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей по предупреждению совершения коррупционных правонарушений подчиненными сотрудниками. Данное положение распространяется на должностных лиц, руководителей структурных подразделений и служб Общества в случае совершения коррупционных правонарушений их подчиненными.


33. Настоящая Инструкция вступает в силу с даты утверждения решением Совета директоров Общества.

	<b>АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____ 2024 г.</b>	<b>Издание: первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 17 из 19</b>

Приложение  
к Инструкции по противодействию коррупции  
АО «Компания по страхованию жизни  
«Государственная аннуитетная компания»

### Журнал сообщений о коррупционных правонарушениях


<b>№</b>	<b>ФИО заявителя</b>	<b>Дата обращения</b>	<b>Предмет обращения</b>	<b>Результат рассмотрения</b>
1				
2				
3				
4				

	<b>АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____ 2024 г.</b>	<b>Издание: первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 18 из 19</b>

### Лист согласования

Копия	Код	Издание	Ответственный за актуализацию	
	И ГАК 857	первое	Спаков Д.Г.	
			дата	подпись

Норматив срок	Дата поступления на согласование	Фамилия, имя, отчество	Результат согласования			
			Возвращено с замечаниями		Одобрено	
			дата	подпись	дата	подпись
3 дня		Мукажанов К.А.				
3 дня		Жолдыбеков К.Т.				
3 дня		Тугамбаев К.Т.				
3 дня		Бексеитова А.Т.				
3 дня		Кененбаева А.Ш.				
3 дня		Мухамедов А.М.				
3 дня		Нургалиев А.Б.				
3 дня		Шамшуралеева А.Б.				
3 дня		Муслимов Э.Ж.				
3 дня		Әбiлдә Д.Б.				
3 дня		Аубакирова А.А.				
3 дня		Жұмабай Ж.О.				
3 дня		Абдыкадырова Д.К.				

 МЕМЛЕКЕТТІК АННУИТЕТТІК КОМПАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АННУИТЕТНАЯ КОМПАНИЯ	<b>АО «Компания по страхованию жизни          «Государственная аннуитетная компания»</b>	<b>Дата: «__» _____          2024 г.</b>	<b>Издание:          первое</b>
	<b>Инструкция по противодействию коррупции</b>	<b>И ГАК 857</b>	<b>Стр. 19 из 19</b>

3 дня		Кульманова А.М.				
3 дня		Мырзахмет Б.К.				
3 дня		Абуова Ж.К.				
3 дня		Абдыкалькова А.А.				
3 дня		Токтарова С.Ж.				
3 дня		Омирбеков Н.О.				
3 дня		Абдрашева Э.Б.				
3 дня		Сапаров М.М.				
3 дня		Даукараев А.И.				
3 дня		Самбаев Р.К.				
3 дня		Алимбекова Г.С.				
3 дня		Бопеева А.М.				