

**«Мемлекеттік аннуитеттік компания»  
өмірді сақтандыру компаниясы» АҚ  
Басқармасының 2025 жылғы 25  
желтоқсандағы № 81 шешімімен  
БЕКІТІЛГЕН**

**«Мемлекеттік аннуитеттік компания» өмірді сақтандыру компаниясы» АҚ  
2026 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі  
ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ**

<b>№</b>	<b>Іс-шараның атауы</b>	<b>Орындау мерзімі</b>	<b>Аяқталу нысаны</b>	<b>Жауапты орындаушылар</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Антикоррупционный мониторинг</b>				
1.	Қоғамның интернет-ресурсына compliance@gak.kz электрондық пошта мекенжайы түріндегі «Сенім телефоны» бөлімінде келіп түскен шағымдарды талдау.	Тоқсан сайын	Басқарма төрағасы/ Директорлар кеңесіне ақпарат	ҚҚ, КБҚ
2.	Қоғамдағы сыбайлас жемқорлықты қабылдау мәселелері бойынша Қоғам қызметкерлеріне және/немесе клиенттеріне сауалнама жүргізу.	Тоқсан сайын	Басқарма төрағасы/ Директорлар кеңесіне ақпарат	КБҚ
3.	Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) Төрағасының 2020 жылғы 28 қаңтардағы № 22 бұйрығымен бекітілген Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг жүргізу қағидаларына сәйкес сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырыптық мониторинг жүргізу.	Тоқсан сайын	Басқарма төрағасы/ Директорлар кеңесіне ақпарат	КБҚ
<b>Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау</b>				
4.	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің ішкі талдауы.	2026 жылғы 4 тоқсан	Басқарма төрағасы/ Директорлар кеңесіне ақпарат	КБҚ / Жұмысшы топ
<b>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру</b>				

5.	Қоғамдағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі саясатты өзектендіру.	2026 жылғы 1 жартыжылдық	Қоғам Директорлар кеңесінің шешімі	КБҚ
6.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі Қоғамның қызметі туралы Қоғамның интернет-ресурсының арнайы бөлімінің жұмыс істеуін қамтамасыз ету.	тұрақты	Қоғамның интернет-ресурсындағы бөлім	КБҚ, АТД
7.	Сыбайлас жемқорлық және мүдделер қақтығысы фактілерінің алдын алу және жолын кесу мәселелері бойынша Қоғам қызметкерлері үшін оқыту іс-шараларын және түсіндіру жұмыстарын жүргізу: - қызметкерлердің заңнама талаптарын орындауы үшін қажетті дағдыларды қалыптастыру, Қоғам қызметкерлерін сыбайлас жемқорлық қызметіне тарту тәуекелдерін азайту үшін қызметкерлердің өзекті білім алуы.	Тоқсан сайын	Оқыту хаттамалары	КБҚ, АРБД
<b>Қоғамның ІНҚ жобаларында сыбайлас жемқорлық нормаларын анықтау</b>				
8.	ІНҚ жобаларын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкестікті сақтау мәніне келісу.	тұрақты	ІНҚ келісу	КБҚ
<b>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттарды сақтау</b>				
9.	Жұмысқа қабылдау кезінде жана қызметкерлерді Қоғамның сыбайлас жемқорлыққа және мүдделер қақтығысына қарсы іс-қимыл жөніндегі ІНҚ ережелерімен таныстыру	тұрақты	Еңбек шартына қосымша	АРБД
<b>Қаржылық бақылау</b>				
10.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамаға сәйкес Қоғам қызметкерлерінің салық декларацияларын ұсынуын қамтамасыз ету.	Заңнамада белгіленген мерзімде	Қызметкерлердің декларациясы	АРБД
11.	Қоғамның интернет-ресурсында Қоғамда басқару функцияларын жүзеге асыратын тұлғалардың, сондай-ақ олардың жұбайларының декларацияларында көрсетілген ақпаратты жариялау	2026 жылғы 31 желтоқсаннан кешіктірмей	Мәліметтерді жариялау	АРБД
<b>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер</b>				
12.	«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» ҚР Заңының 12-бабына сәйкес Қоғамда басқарушылық функцияларды орындайтын тұлғалардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдауын бақылауды жүзеге асыру.	тұрақты	Қоғамда басқару функцияларын орындайтын адамдардың жазбаша келісімі	АРБД
<b>Мүдделер қақтығысының алдын алу және шешу</b>				

13.	Жаңа қызметкерлерді жұмысқа қабылдау кезінде ықтимал мүдделер қақтығысын ашу туралы декларацияларды толтыру.	тұрақты негізде	Толтырылған декларациялар	АРБД, КБК
14.	Туындаған мүдделер қақтығысы немесе оның туындау мүмкіндігі туралы басшыны жазбаша нысанда дереу хабардар ету.	Пайда болуына қарай-хабарлама уақтылы, жазбаша нысанда егжей-тегжейлі жасалуға тиіс	Қоғам басшылығына, ҚБ басшыларына ақпарат	Қоғамның барлық қызметкерлері
15.	Қоғам қызметіндегі ықтимал мүдделер қақтығысына байланысты жағдайларды басқаруға келісілген және дәйекті көзқарасты қамтамасыз ету: - Қоғамның қызметіне қауіп төндіруі мүмкін мүдделер қақтығысына байланысты жағдайлардың жалпы сипаттамаларын анықтау; - мүдделер қақтығысы туралы ақпаратты ашу; - мүдделер қақтығысын тиімді шешу; - мүдделер қақтығысының туындау тәуекелдерін алдын алу, болдырмау, азайту; - Қоғам қызметкерлері қабылдайтын шешімдердің бейтараптығын қамтамасыз ету; - лауазымды тұлғалардың, Қоғамның басшы қызметкерлерінің өкілеттіктерін теріс пайдалануының жолын кесу.	Пайда болуына қарай	Қоғам басшылығына ақпарат	КБК, ҚҚ

Қысқартулар:

1. ИҚ – ішкі нормативтік құжат
2. ҚҚ – Қауіпсіздік қызметі
3. АТД – Ақпараттық технологиялар департаменті
4. АРБД – Адами ресурстарды басқару департаменті
5. Қоғам – «Мемлекеттік аннуитеттік компания» өмірді сақтандыру компаниясы» АҚ
6. КБК – Комплаенс-бақылау қызметі
7. ҚБ – құрылымдық бөлімше

**«УТВЕРЖДЕНО»**  
**решением Правления**  
**АО «Компания по страхованию жизни**  
**«Государственная аннуитетная компания»**  
**№ 81 от «25» декабря 2025 года**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»**  
**по противодействию коррупции на 2026 год**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Форма завершения</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Антикоррупционный мониторинг</b>				
16.	Анализ жалоб, поступивших на Интернет-ресурс Общества в разделе "Горячая линия" в виде почтового адреса compliance@gak.kz.	Ежеквартально	Информация Председателю Правления/Совету директоров	СБ, СКК
17.	Проведение опроса работников и/или клиентов Общества по вопросам восприятия к коррупции в Обществе	Ежеквартально	Информация Председателю Правления /Совету директоров	СКК
18.	Проведение тематического антикоррупционного мониторинга в соответствии с Правилами проведения антикоррупционного мониторинга, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционной службы) от 28 января 2020 года № 22.	Ежеквартально	Информация Председателю Правления /Совету директоров	СКК
<b>Анализ коррупционных рисков</b>				
19.	Внутренний анализ коррупционных рисков.	4 квартал 2026 года	Информация Правлению/Совету директоров	СКК / Рабочая группа
<b>Формирование антикоррупционной культуры</b>				

20.	Актуализация Политики по противодействию коррупции в Обществе.	1 полугодие 2026 года	Решение Совета директоров Общества	СКК
21.	Обеспечение функционирования специального раздела интернет-ресурса Общества о деятельности Общества по противодействию коррупции.	постоянно	Раздел на интернет-ресурсе Общества	СКК, ДИТ
22.	Проведение обучающих мероприятий и разъяснительной работы для сотрудников Общества по вопросам предупреждения и пресечения фактов коррупции и конфликта интересов: - получение работниками актуальных знаний для формирования навыков, необходимых для исполнения работниками требований законодательства, минимизации рисков вовлечения работников Общества в коррупционную деятельность.	Ежеквартально	Протоколы обучения	СКК, ДУЧР
<b>Выявление коррупциогенных норм в проектах ВНД Общества</b>				
23.	Согласование проектов ВНД на предмет соблюдения соответствия законодательству Республики Казахстан.	постоянно	Согласованные ВНД	СКК
<b>Соблюдение антикоррупционных стандартов</b>				
24.	Ознакомление новых сотрудников при приеме на работу с положениями ВНД Общества по противодействию коррупции и конфликту интересов	постоянно	Приложение к Трудовому договору	ДУЧР
<b>Финансовый контроль</b>				
25.	Обеспечение предоставления налоговых деклараций работниками Общества, согласно антикоррупционному законодательству.	В сроки, установленные законодательством	Декларация работников	ДУЧР
26.	Опубликование на интернет-ресурсе Общества сведений, отраженных в декларациях лиц, исполняющих управленческие функции в Обществе, а также их супруг	Не позднее 31 декабря 2026 года	Опубликование сведений	ДУЧР
<b>Антикоррупционные ограничения</b>				
27.	Осуществление контроля за принятием лицами, исполняющими управленческие функции в Обществе, антикоррупционных ограничений согласно статье 12 Закона РК «О противодействии коррупции».	постоянно	Письменное согласие лиц, исполняющих управленческие функции в Обществе	ДУЧР
<b>Предотвращение и разрешение конфликта интересов</b>				

28.	Заполнение деклараций о раскрытии потенциального конфликта интересов при приеме на работу новых сотрудников.	на постоянной основе	Заполненные декларации	ДУЧР, СКК
29.	Незамедлительное информирование в письменной форме руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.	По мере возникновения - Уведомление должно быть совершено своевременно, в письменной форме с детализацией	Информация руководству Общества, руководителю СП, СКК	Все сотрудники Общества
30.	Обеспечение согласованного и последовательного подхода к управлению ситуациями, связанными с возможным конфликтом интересов в деятельности Общества: - определение общих характеристик ситуаций, связанных с конфликтом интересов, которые могут подвергнуть риску деятельность Общества; - раскрытие информации о конфликте интересов; - эффективное урегулирование конфликта интересов; - предупреждение, недопущение, минимизация рисков возникновения конфликта интереса; - обеспечение беспристрастности решений, принимаемых работниками Общества; - пресечение злоупотреблений полномочиями должностными лицами, руководящими работниками Общества.	По мере возникновения	Информация руководству Общества	СКК, СБ

Сокращения:

8. ВНД – внутренний нормативный документ

9. СБ – Служба безопасности

10. ДИТ – Департамент информационных технологий

11. ДУЧР – Департамент по управлению человеческими ресурсами

12. Общество – АО «Компания по страхованию жизни «Государственная аннуитетная компания»

13. СКК – Служба комплаенс-контроля

14. СП – структурные подразделения

