



**БЕКІТЕМІН**

**«Мемлекеттік аннуитеттік компания»  
өмірді сақтандыру компаниясы» АҚ  
Басқарма төрайымы**

**А. Курманғалиева**

**31 мамыр 2024 жыл**

**Қазақстан Республикасында 2023 – 2029 жылдарға арналған тіл саясатын дамытудың Тұжырымдамасын іске асыру бойынша «Мемлекеттік аннуитеттік компания» өмірді сақтандыру компаниясы» АҚ-дағы іс-шаралар жоспары**

<b>Р/ №</b>	<b>Іс-шара</b>	<b>Аяқталу нысаны</b>	<b>Орындалу мерзімі</b>	<b>Орындау үшін жауаптылар</b>	<b>Қаржыландыру</b>
1.	Компанияда тіл заңнамасының сақталуын қамтамасыз ету мақсатында қызметкерлерге оқытуды жүргізу	Хаттама	2024 жыл маусым	Әкімшілік департаменті	Қажет емес
2.	Мемлекеттік тілді қолдануды кеңейтуге, беделді арттыруға, мемлекеттік рәміздерді насихаттауға арналған іс-шараны ұйымдастыру	Іс-шара	2024 жыл қыркүйек	Әкімшілік департаменті	Қажет емес
3.	Компанияның сайтында мемлекеттік тілде уақтылы ақпаратты орналастыруды қамтамасыз ету	Ақпарат	тұрақты	Маркетинг және қоғаммен байланыс қызметі, құрылымдық бөлімшелер	Қажет емес
4.	Компанияның ішкі нормативтік құжаттарын уақтылы аудару	Басшылыққа есеп беру	тұрақты	Құрылымдық бөлімшелер	Қажет емес

5.	Сақтандыру саласында жиі қолданылатын сөздер мен сөз тіркестерінің тізімін жасау	Сөздік	2024 жыл	Әкімшілік департаменті	Қажет емес
6.	Жалпы құжат айналымында мемлекеттік тілде іс жүргізудің үлестік көлеміне мониторинг жүргізу	Басшылыққа есеп беру	тұрақты	Әкімшілік департаменті	Қажет емес
7.	Қызметкерлердің қажеттілігін ескере отырып компанияның даму жоспарына мемлекеттік тілді оқытуға арналған шығындарды енгізу	Басшылықтың қарауына ұсыныс	2024 жыл қыркүйек	Әкімшілік департаменті Стратегиялық жоспарлау департаменті	Қажет емес